

प्रपत्र संख्या/ Form No. 06	[एचआर-1 (एचआरएम-1)] / [HR1 (HRM-1)] कार्यभार ग्रहण प्रपत्र / JOINING FORM	भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान मुंबई INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY BOMBAY पवई, मुंबई/ Powai, Mumbai-400076 महाराष्ट्र, भारत/ Maharashtra, India
--	--	--

प्रेषक (नाम) From (Name) : _____ दिनांक/Date: _____
वर्तमान पता/Present Address : _____

सेवा में/To,
कुलसचिव/The Registrar,
भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान मुंबई /INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY BOMBAY
पवई, मुंबई- 400076/POWAI, MUMBAI- 400076

महोदय/महोदया/Sir/Madam,

आपके नियुक्ति पत्र सं. _____ दिनांक _____ और इस पर मेरी
स्वीकृति पर, मैं _____ पद पर दिवस _____ के पूर्वाह्न से _____
इस ड्यूटी के लिए रिपोर्ट करता / करती हूँ।

With reference to your appointment letter No. _____ Dated _____ and my acceptance thereof, I report
for duty as _____ in the _____
from the forenoon of the _____ day of _____

वैवाहिक स्थिति/ Marital Status :	पीडीएफ/आरए के मामले में, In case of PDFs/RAs,
जन्म तिथि/ Date of Birth :	रिपोर्टिंग प्रबंधक(गाइड)का नाम:Reporting Manager(Guide) _____
रक्त गट /Blood Group :	Name: _____
जेंडर /Gender :	गाइड एसएपी कार्मिक सं. Guide SAP personnel No: _____
पूर्व नियोक्ता/Previous employer :	

Previous employee code (applicable:
only if the previous employer is
IITB) पूर्व कर्मचारी कूट (केवल तभी लागू
होता है जब पूर्व के नियोक्ता भाप्रौसंमुं हो)

भवदीय/Yours faithfully,

विभाग/अनुभाग के प्रमुख/प्रभारी के हस्ताक्षर/ मुहर

Signature & Seal of the Head/ Incharge of the Department./Section

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान मुंबई/INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY BOMBAY

पवई, मुंबई- 400076/ POWAI, MUMBAI- 400076

केवल कार्यालय प्रयोग हेतु / For office use only

No.HR1/Rect.cell

तारीख/Date: _____

आपके नियुक्ति पत्र सं. _____ दिनांक _____ और उनकी स्वीकृति _____ के
पद पर पूर्वाह्न _____ से कार्य ग्रहण करने की अनुमति है।

With reference to the appointment letter No. _____ Dated _____ and his / her acceptance
thereof, _____ permitted to join duty as _____
in the _____ from the forenoon
of _____

कार्मिक सं./SAP Personnel No. _____

कुलसचिव/REGISTRAR

उप-कुलसचिव [एचआर-1 (एचआरएम-1)] DEPUTY REGISTRAR [HR1 (HRM-1)]